SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	RIGENERAZIONE URBANA NUOVO CENTRO SPORTIVO DI MOLINELLA	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Assegnare i servizi di architettura e di ingegneria collegati al finziamento pubblico del PNRR per la relaizzazione del progetto di Rigenerazioen urbana del Capoluogo		
Responsabile:	**ing. Angela Miceli**	**Settore:** Area servizi generali e del territorio	**Peso:** 10%

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)											
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Redazione del Bandi di manifestazione di interesse o Richiesta offerte economiche	Miceli	50%												
Assegnazione incarico di prestazioen di servizio	Miceli	50%												

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:	
Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:	
Nome	*Categoria*

Risultato atteso

Assegnazione della prestazione di servizio

Totale	*Parziale*	*Mancato*

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:	
Descrizione:	Determina di assegnazione della prestazione
Valore Obiettivo:	Entro 30.09.2022

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	CREAZIONE DELLA NUOVA CASA DELLA COMUNITA' DI MOLINELLA	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Sottoscrivere con l'AUSL l'atto per la cessione del diritto di superficie dell'area in cui si realizzerà la casa della salute		
Responsabile:	**ing. Angela Miceli**	**Settore:**	**Area servizi generali e del territorio**
Peso:	10%		

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
			Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Adozione in giunta della variazione del Piano di Alienazione e valorizzazione degli immobili	Miceli	25%	
Approvazione in C.C. del Piano di Alienazione e valorizzazione degli immobili	Miceli	25%	
Approvazione del protocollo d'intesa tra Comune e AUSL per l'insediamento della casa della comunità in deroga agli strumenti urbanistici.	Miceli	25%	
Cessione del diritto di superficie	Miceli	25%	

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*

Risultato atteso

Cessione del diritto di superfice con atto entro il 28/02/2022

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	Cessione diritto di superficie
Valore Obiettivo:	Entro 28.02.2022

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	RINNOVAMENTO DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Portare avanti il processo di rinnovamento degli strumenti urbanistici comunali. Assumere il PUG ed Adottarlo entro il 2022		
Responsabile:	**ing. Angela Miceli**	**Settore:** Area servizi generali e del territorio	**Peso:** 10%

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
			Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Assunzione del PUG	Miceli	50%	
Adozione del PUG	Miceli	50%	

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:	
Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:	
Nome	*Categoria*

Risultato atteso
Adottare entro l'anno ilPUG

Totale	*Parziale*	*Mancato*

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:	
Descrizione:	Delibere di C.C. per approvare l'assunzione e per l'adozione del PUG
Valore Obiettivo:	Entro 31.12.2022

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	FINANZA DI PROGETTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Assegnare a soggetto terzo la proposta di finanza di progetto per il rinnovamento della rete di illuminazione pubblica		
Responsabile:	**ing. Angela Miceli**	**Settore:**	**Area servizi generali e del territorio**
Peso:	20%		

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
			Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Dichiarazione della pubblica utilità	Miceli	25%	
Indizione della procedura di gara	Miceli	50%	
Assegnazione della gara	Miceli	25%	

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*

Risultato atteso

Individuare il soggetto terzo per la riqualificazione della rete dell'illuminazione pubblica.

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	Determina di aggiudicazione definitiva
Valore Obiettivo:	Entro 31.12.2022

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	COMPLETAMENTO DELLA PISTA CICLABILE MOLINELLA - SAN PIETRO CAPOFIUME	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Assegnazione dei lavori per la realizzazione del secondo stralcio della pista ciclabile che collega il Capoluogo a San Pietro Capofiume		

Responsabile:	ing. Angela Miceli	Settore:	Area servizi generali e del territorio	Peso:	10%

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
			Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Indizione procedura di gara	Miceli	50%	
assegnazione procedura di gara	Miceli	50%	

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*

Risultato atteso

Individuare la Ditta che realizzarà i lavori.

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	Determina di aggiudicazione definitiva
Valore Obiettivo:	Entro 31.12.2022

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Redazione del piano della Comunicazione	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Individuazione di tutte le attività dell'ente con un coordinamento di tutti i soggetti interessati ed redazioen dell'elencazione di tutte le manifestazioni.		

Responsabile:	ing. Angela Miceli	Settore:	Area servizi generali e del territorio	Peso:	10%

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)											
			Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Approvazione del Piano della Comunicazione	Miceli	100%												

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*

Risultato atteso

approvare il Piano entro i termini

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	Approvazione del Piano
Valore Obiettivo:	Entro 31.12.2022

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Riorganizzazione dello Sportello al Cittadino	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Riorganizzazione delle attività in capo allo Sportello al Cittadino al fine di migliorare il Servizio reso alla cittadinanza.		
Responsabile:	**ing. Angela Miceli**	**Settore:**	**Area servizi generali e del territorio**
Peso:	5%		

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
			Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Determina di riorganizzazione	Miceli	100%	

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:	
Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:	
Nome	*Categoria*

Risultato atteso

approvare la riorganizzazione

Totale	*Parziale*	*Mancato*

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:	
Descrizione:	Determinazione del dirigente
Valore Obiettivo:	Entro 31.12.2022

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Riorganizzazione dell'Area tecnica	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Riorganizzazione delle attività in capo all'Area tecnica al fine di migliorare l'attività dello stesso		

Responsabile:	ing. Angela Miceli	Settore:	Area servizi generali e del territorio	Peso:	5%

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
			Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Determina di riorganizzazione	Miceli	100%	

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*

Risultato atteso

approvare la riorganizzazione

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	Determinazione del dirigente
Valore Obiettivo:	Entro 31.12.2022

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Aggiornamento annuale del Piano Anticorruzione	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Revisione annuale del Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza nelle more del rispetto temporale di successiva adozione del PIAO		
Responsabile:	**ing. Angela Miceli**	**Settore:**	**Area servizi generali e del territorio**
Peso:	10%		

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
			Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
Istruttoria della delibera di giunta di approvazione	dott.ssa Marinelli	100%	

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*

Risultato atteso

Istruire tempestivamente l'apposita deliberazione di giunta da approvare nei relativi termini

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	Caricamento su sistema Sicra deliberazione di GC
Valore Obiettivo:	Entro 15.04.2022

SCHEDA OBIETTIVO PEG

DENOMINAZIONE OBIETTIVO	Aggiornamento protocolli di sicurezza dell'Ente	Rif. DUP	
Descrizione Sintetica:	Revisione periodica di tutti i piani di sicurezza dell'Ente in funzioen della pandemia in corso ed in relazione ai mutecoli ed innumerevoli DPCM		
Responsabile:	ing. Angela Miceli	Settore: Area servizi generali e del territorio	Peso: 10%

Fasi	Responsabile di fase	Peso	Tempificazione delle Attività (Diagramma di Gantt)
Approvazione dei protocolli di Sicurezza di tutti i soggetti responsabili a vario titolo della Sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008.		100%	

Gen | Feb | Mar | Apr | Mag | Giu | Lug | Ago | Set | Ott | Nov | Dic

Dettagllio richiesta di Risorse Finanziarie:

Capitolo	*Previsione*
Totale richiesto	**€ 0,00**

Risorse Umane Impiegate:

Nome	*Categoria*

Risultato atteso

Approvare i protocolli di sicurezza ed acquisirgli agli atti e diffonderli al personale e pubblicarli sul sito.

Totale	***Parziale***	***Mancato***

Criticità:

Note:

Indicatore di Risultato:

Descrizione:	Approvazione dei protocolli a mezzo di sottoscrizione di tutti i sogetti coinvolti ai sensi del D.Lgs 81/2008
Valore Obiettivo:	Entro 31.12.2022